



COMUNE DI LATRONICO

(Provincia di Potenza)

CORPO POLIZIA LOCALE

Tel-Fax Comando P.L.: 0973/853229

tel. Sottufficiali e Agenti di P.L.: 0973853234

e-mail Uff. P.L.: egidio.giordano@comune.latronico.pz.it

Centralino Comune 0973853111 - Fax Comune 0973853232

C.F. 83000110763 – P.I. 00753300763

sito Comune: <http://www.latronico.eu>

pec: polizialocale.latronico@pec.it

Prot. 12875

Latronico 31 Dicembre 2015

Al Sindaco

SEDE

OGGETTO: Relazione sull'attività del Settore Vigilanza Anno 2015.

Il servizio svolto dalla Polizia Locale persegue, in via principale, l'esecuzione dei compiti stabiliti dalla Legge 7.3.1986, n. 65 (Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale), dalla L.R. 29 Dicembre 2009, nr. 41 (Polizia Locale e politiche di Sicurezza Urbana), dal Regolamento comunale del Corpo di Polizia Locale (Delibera Giunta comunale nr. 33 del 14.03.2015) e da ciò che attiene alle funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza e all'esercizio delle funzioni di Polizia Giudiziaria, come Agente, nel caso dei vigili urbani e degli istruttori, e come Ufficiale, nel caso del Comandante e degli Ispettori. Nell'esercizio delle funzioni di Polizia Giudiziaria essi dipendono operativamente dall'Autorità Giudiziaria e rivestono tale ruolo nell'ambito dell'orario di servizio e in relazione alle competenze specifiche (polizia locale, annonaria, sanitaria, edilizia ed infortunistica stradale).

Per cui, l'attività del Servizio vigilanza, nello svolgimento dei seguenti compiti, può essere così sintetizzata: attività di Polizia locale in quanto organo di un Ente territoriale, per tutelare gli interessi specifici alla collettività in materia di attività commerciale ed annonaria, veterinaria, urbanistico-edilizia, sanitaria, rurale, mortuaria e tributaria; controllo sull'osservanza delle norme comportamentali del Codice della Strada (a norma degli articoli 11 e 12 del D.L. n. 285/92 - Codice della Strada), delle Leggi e dei Regolamenti Generali e Speciali dello Stato, delle Province e dei Comuni, nonché delle Ordinanze delle varie Autorità; attività di polizia amministrativa nelle materie attribuite o trasferite ai Comuni dal D.P.R. n. 616/77, di infortunistica stradale, di Polizia ambientale, giudiziaria, di sicurezza dei cittadini e di soccorso in caso di calamità, l'effettuazione dei servizi di controllo del territorio nonché di quelli connessi alle notifiche degli atti, agli accertamenti anagrafici e dell'ottemperanza alle direttive programmatiche impartite dal Sindaco.

Dal 1° Gennaio 2015, l'organico del Corpo è di quattro unità più il Comandante.

La lettura dei dati sull'attività della Polizia Locale consente, di valutare sia qualitativamente che quantitativamente il lavoro svolto nonché il disagio e le preoccupazioni espresse dal territorio attraverso le richieste di intervento rivolte dai cittadini alla Polizia Locale.

Le richieste sono state per lo più verbali o telefoniche, e la mancanza di una centrale operativa non permette che esse possano essere registrate in Ufficio attraverso strumenti informatici ed analizzate costantemente.

Con occhio e sensibilità attenta alle esigenze dei cittadini e del territorio gli operatori del Corpo di Polizia Locale hanno cercato di dare sempre, con tempestività e concretezza, risposta a tali richieste.

Al fine di stabilire condizioni di maggiore ordine nelle prestazioni di lavoro, il rispetto degli ordini di servizio e di tutela della privacy, con determinazione n. 51 del 7.4.2008 avente ad oggetto "adozione schema organizzazione funzionale del servizio vigilanza e assegnazione, ai sensi

dell'Art. 5, comma 1, della L. 241/90, della funzione di responsabile del procedimento relativamente alle pratiche dell'ufficio verbali Cd.S. e dell'Ufficio notifiche, è stato adottato lo schema di organizzazione funzionale del servizio vigilanza, che prevede nove aree tematiche:

1. Area direzione e coordinamento, organizzazione servizio, studi e formazione accesso ai documenti, con le sezioni: pianificazione del servizio, inventari trasparenza e privacy, acquisti, studi circolazione stradale, supporto formativo e informatico, accesso ai documenti, sotto la diretta responsabilità del Comandante, con compiti ben dettagliati;
2. Area C.d.S., sicurezza stradale e viabilità, con le sezioni Verbali C.d.S., contenzioso, sinistri, segnaletica, sotto la responsabilità dell'Ispettore Superiore Lofrano, con compiti ben dettagliati;
3. Area prevenzione controlli speciali, con le sezioni di P.G., investigativa, controllo patrimonio comunale, sotto la responsabilità del Comandante, Ufficiale di P.G. e dell'Ispettore Superiore Lofrano, Agente di P.G., con compiti ben dettagliati;
4. Area edilizia, ambiente e territorio, con le sezioni: Nucleo Operativo Polizia Edilizia, sotto la responsabilità dell'Isp. Sup. Lofrano, Nucleo Operativo Polizia Ambientale, Nucleo Operativo controllo del territorio, nucleo Operativo antidegrado, sotto la responsabilità dell'Isp. Sensi coadiuvato dall'Ass. Istr. Gaudioso, con compiti ben dettagliati,
5. Area attività economiche e tributi, con le sezioni: Nucleo Operativo Polizia commerciale, Nucleo Operativo mercati e Fiere, sotto la responsabilità dell'Isp. Sup. Lofrano; Nucleo Operativo accertamenti inizio e cessioni attività artigiane, commerciali, ecc., Nucleo Operativo tributi (accertamenti), sotto la responsabilità dell'Isp. Sensi coadiuvato dall'Ass. Istr. Gaudioso, con compiti ben dettagliati,
6. Area accertamenti demografici, stato civile, elettorali, con la sezione accertamenti, sotto la responsabilità di tutti i componenti del Corpo, con compiti ben dettagliati;
7. Area Polizia Mortuaria, con la sezione Nucleo Operativo Polizia Mortuaria sotto la responsabilità di tutti i componenti del Corpo, con compiti ben dettagliati;
8. Area Disagio sociale, TSO, randagismo, maltrattamento animali, tutela degli utenti deboli, con la sezione omonima, sotto la responsabilità di tutti i componenti del Corpo, con compiti ben dettagliati,
9. Area Notifiche, con la sezione omonima, sotto la responsabilità dell'Isp. Sensi e la sezione Messaggi notificatori sotto la responsabilità di tutti i componenti del Corpo, con compiti ben dettagliati.

Questo tipo di organizzazione, ormai ben collaudata, permette oltre che di stabilire ordine nelle prestazioni più significative del servizio e una maggiore responsabilizzazione da parte dei componenti il Corpo, anche una maggiore efficacia ed efficienza delle prestazioni richieste.

Quotidianamente, l'addetto Isp. Sup. Lofrano, per ciascun componente del Corpo, annota sul registro giornaliero dei servizi, in linea di massima, gli ordini di servizio da eseguire durante il turno di servizio. Gli ordini, impartiti quotidianamente, sono generalmente rispettati. Così come sono generalmente rispettati quegli ordini di servizio impartite su tematiche più particolari. Questi ultimi sono quasi sempre preventivamente preceduti da una ampia discussione e perciò partecipati e condivisi.

Riguardo al rispetto della privacy, già con disposizione di servizio prot. 10986, del 15.11.2011, è stato disposto che i componenti del Corpo prestino la massima cura ed accortezza nel non lasciare in vista i documenti e gli atti d'Ufficio, di custodirli in luoghi poco accessibili e di evitare l'intrusione negli Uffici di persone estranee al servizio di P.L. Gli Uffici a disposizione della P.L. sono tre di cui uno presso la Delegazione nella F/ne Agromonte Magnano e gli altri due presso il Municipio. L'Ufficio del Comandante, al secondo piano del Municipio, in sua assenza, è sempre chiuso a chiave, un'altra copia della chiave è in dotazione all'Isp. Sup. Lofrano, Vicecomandante. A tutti i membri del Corpo, che operano nell'altro Ufficio, al primo piano del Municipio, è stata consegnata una chiave per chiudere la porta dell'Ufficio nelle ore in cui è privo della presenza del personale, al fine

di evitare l'intrusione in esso sia dei dipendenti di altri uffici che di chiunque entri nella sede comunale.

I tre Uffici di Polizia Locale sono tenuti con decoro e ordine.

Per quanto riguarda il rispetto degli orari di ricevimento del pubblico, per scelta personale, il Comandante riceve i cittadini in qualsiasi orario, se presente in ufficio e non impegnato, al fine di dare risposte immediate ai problemi esposti dagli utenti.

Parte delle pratiche dell'anno precedente e di quello corrente, raccolte in 65 cartelle sono tenute e archiviate nell'Ufficio del Comandante, un'altra parte delle pratiche dell'anno precedente, l'intera raccolta delle ordinanze e quella dei verbali C.d.S., sono tenute in armadi presso l'Ufficio di P.L. al primo piano del Municipio.

Le altre pratiche sono depositate, in ordine, presso l'archivio della Polizia Locale sito nell'ex edificio del centro raccolta alunni nella F/ne Calda.

Di seguito il report dell'attività svolta durante l'anno 2015.

Dati generali sull'attività

Rapporti con il cittadino a diverso titolo: telefonate, informazioni ecc.	265
Richieste di intervento pervenute	45
Evase con esito positivo	39
Evase con esito negativo / segnalazioni infondate	5
Rinuncia del reclamante	1

Oltre il 75% degli interventi è avvenuto entro 10 minuti dalla richiesta, mentre il tempo medio di intervento è di 5 minuti.

Localizzazione delle richieste di intervento pervenute

LATRONICO CENTRO	45,00%
AGROMONTE MAGNANO	25,00%
AGROMONTE MILEO	15,00%
CALDA	10,00%
ALTRE FRAZIONI	5%

1) ATTIVITÀ DI POLIZIA STRADALE

Tipo di attività	N°
Verbali Violazioni al C. d. S. accertate	160
Preavvisi	160
Punti decurtati	0
Fermi amministrativi di veicoli	0
Veicoli confiscati	0
Veicoli rimossi	0
Sequestri amministrativi di veicoli senza assicurazione	0
Sequestri penali di veicoli per reati	0
Segnalazioni per ritiro patenti di guida	0

Ritiro Carte di Circolazione	0
Ritiro patente per guida abuso sostanze stupefacenti e/o alcoliche	0
Comunicazioni di notizia di reato alla Procura	0
Segnalazioni all'I.M.C.T.C	0
Segnalazioni per revisione veicoli	0
Ritiro patente per altre violazioni	0
Ricorsi avverso accertamento violazioni_ Prefetto	1
Ricorsi avverso accertamento violazioni_ Giudice di pace	0
Udienze presso il Giudice di Pace per ricorsi	0
Segnalazioni per sospensione patente	0
Verbali esibizione documenti	0
Verbali esibizione documenti altre forze di polizia	0
Infortunistica stradale:	
Interventi infortunistica stradale (ore)	10
Rilievo di incidenti stradali con danni a sole cose	2
Rilievo di incidenti stradali con lesioni	0
Rilievo di incidenti stradali con esito mortale	0
Veicoli coinvolti in incidenti	2
Pedoni coinvolti in incidenti	0
Incidenti con guida in stato di ebbrezza da alcoolici	0
Incidenti con guida in stato di alterazione psicofisica da stupefacenti	0
Comportamenti irregolari in caso di incidente es. allontanamento senza fornire dati (amm.vo)	0
Fuga / omissione di soccorso (penale)	0
Rilascio rapporti sinistri stradali completi	1
Rilascio autorizzazioni per invalidi nuovi e rinnovi	32
Controlli di polizia stradale (ore)	15
Controlli di polizia stradale (N° veicoli controllati)	24

Attività sanzionatoria C.d.S.

Art. violato	Motivazione	N° illeciti
7, cc 1-14	Divieto di sosta	125
21, c 4	Esecuzione di lavori senza accorgimenti di sicurezza	4
157	Intralcio alla circolazione	12
158, c 5	Sosta in area vietata	19
N° TOTALE DEGLI ILLECITI ACCERTATI		160

Proventi per sanzioni amministrative pecuniarie verbali Codice della Strada dal 1° gennaio al 31 dicembre 2015

Forma di pagamento	N°	€
Pagate in Ufficio	63	2281,00
Pagate con ccp	64	4740,60
Da riscuotere	32	1312,00
Non esigibili	1	0
In via di definizione per ricorso in atto	1	0
Ricorso archiviato	0	0
TOTALE	159	8333,60
Importo medio per sanzione accertata		52,41

Emissione ruoli esecutivi

Nel 2015 non sono stati emessi ruoli relativi a sanzioni amministrative per violazione al CdS e ai regolamenti comunali. Sono in fase di riscossione da parte di Poste Italiane, i ruoli emessi negli anni precedenti.

Segnaletica stradale

a) è stata effettuata la ricognizione di tutta la segnaletica stradale sul territorio comunale, e verificati i segnali verticali da cambiare e rimuovere per vetustà, nonché quelli mancanti;

a) segnaletica orizzontale: non sono stati realizzati interventi di rifacimento della segnaletica orizzontale, per mancanza di fondi.

b) segnaletica verticale: sono stati realizzati interventi di apposizione della segnaletica verticale attraverso l'installazione sul territorio comunale nr. **10** nuovi cartelli stradali e realizzati interventi di manutenzione, con la sostituzione di altri **9** cartelli.

Per progettazione, sopralluoghi, stesura ordinanze e cura dell'installazione sono state impiegate circa 20 ore di lavoro.

2) ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA

Tipo di attività	N°
Accertamenti per conto della Procura della Repubblica di Lagonegro:	8
Comunicazioni di reato (escluse quelle per reati edilizi, commercio, artt 186 e 187 C.d.S.)	3
Denunce furti	0
Comunicazioni di reato puniti dal Codice Penale (inottemperanza ordinanze, altri reati)	2
Veicoli oggetto di furto recuperati	0
Beni, oggetti di furto o smarriti, recuperati	0
Danneggiamenti	0
Interrogatori e indagini su delega	7
Arresto in flagranza di reato (furto)	0
Denunce a piede libero	0
Sequestro oggetti atto allo scasso	0
Fermo di cittadini (compreso extracomunitari irregolari)	0

Udienza c/o Tribunale	4
Altre Indagini istruite	0
Indagini concluse	6
Atti notificati su disposizione dell'A.G.	235

3) ATTIVITÀ DI PUBBLICA SICUREZZA

Tipo di attività	N°
Denuncia cessione fabbricato	6
Trattamenti sanitari obbligatori	0
Nulla osta trasporto esplosivi	0
Licenza sparo fuochi pirotecnici	6
Servizio Ordine pubblico campi di calcio	38
Manifestazioni pubbliche (cortei, comizi, processioni, manifestazioni estive e culturali, ecc.)	60
Controllo prevenzione microcriminalità	16
Sorte locale, pesca di beneficenza	0
Mostre	1
Luminarie	6
Vidimazione licenza fochino	3

4) ATTIVITÀ DI POLIZIA AMMINISTRATIVA

Tipo di attività	N°
AUTORIZZAZIONI VARIE	25
Polizia Edilizia:	
controlli edilizi effettuati	11
Violazione accertate per inosservanza delle leggi vigenti in materia	0
Violazioni accertate per inosservanza Regolamenti comunali	0
Violazioni accertate per inottemperanza alle ordinanze	1
Abusi edilizi accertati	1
Informative all'Ufficio Tecnico	7
Informative all'A.G.	0
Sequestri di cantieri per abusivismo edilizio	0
Comunicazioni mensili di cui all'Art.31 comma 7° del D.P.R. 6 Giugno 2001 – abusi edilizi – al Segretario comunale	12
Accertamenti case popolari	4
Comunicazione mensile al Segretario comunale Abusi edilizi	12

Polizia Ambientale:	
Accertamenti e sopralluoghi ambientali	10
Controlli raccolta funghi	4
Controlli cave	2
Controlli aree in stato di degrado	1
Discariche abusive	0
Violazione accertate per inosservanza delle leggi vigenti in materia	0
Violazioni accertate per inosservanza Regolamenti comunali	0
Violazioni accertate per inottemperanza alle ordinanze	0
Decoro pubblico	10
Rifiuti	6
Rumore	0
Amianto	4
Fumi, canne fumarie	3
Rapporti all'Ufficio ambiente	52
Report assessore ambiente per controllo contratto igiene ambientale	2
Accertamenti Fida pascolo	2
Polizia Veterinaria	
Interventi in collaborazione con il servizio Igiene della ASP ambito territoriale ex ASL 3 Lagonegro (iscrizione anagrafe canina, sopralluoghi su segnalazioni di cittadini, ecc.)	10
Verbali ASP elevati	1
Ordinanze ingiunzioni verbali ASP non pagati	0
Ricorsi al Sindaco per verbali ASP	0
Audizioni verbali ASP	0
Ricorsi al GdP per verbali ASP	0
Violazione accertate per inosservanza delle leggi vigenti in materia sanitaria	1
Violazioni accertate per inosservanza Regolamenti comunali	0
Violazioni accertate per inottemperanza alle ordinanze	0
Interventi per segnalazione al canile cani abbandonati e/o smarriti	15
Interventi congiunti col servizio veterinario dell'ASP per iscrizione anagrafe canina	12
Ordinanze custodia cane morsicatore	1
Polizia Commerciale:	
informazioni utenza	30
Accertamenti inizio attività, atti e pareri per attività commerciali pubblici esercizi attività produttive ecc.	12
Sequestro merce abusiva	0

Bollette/Autorizzazioni Tosap Temporanea	250
Controlli esercizi commerciali effettuati	30
Violazioni accertate	0
Ordinanze di chiusura	0
Sequestri	0
Informativa all'A.G.	0
Interventi e controlli mercati mensili	24
Interventi e controlli fiere	4
Interventi e controlli altre feste religiose	3
Riscossione TOSAP mercati e fiere bollette riscosse	N° 250 € 3043,00
Controlli a seguito di comunicazioni saldi e vendite promozionali	8
Servizi in collaborazione con l'Ufficio Anagrafe:	
Accertamenti Anagrafici cambio domicilio, iscrizione anagrafica, cancellazioni anagrafiche)	118
Stranieri: Persone identificate	12
Autentiche firme	0
Servizi in collaborazione con il Servizio sociale:	
Soccorso a persone	2
Interventi con Psicologo e Assistente sociale	4
TSO	0
Accertamenti Tributarî	
Verifiche TARSU/ICI	10
Pubblicità e affissioni:	
Violazioni accertate per inosservanza art. 23 C.d.S.	0
Violazioni accertate per inosservanza del Regolamento comunale	6
Violazioni accertate per inosservanza della disciplina della propaganda elettorale	0
Altro	0
Informazioni su Attività Artigianali	
Iscrizione attività artigiana	2
Cessazione attività artigiana	1
Cambio, integrazione attività artigiana	0
Verifica e nulla-osta per cantieri stradali	8
Segnalazioni Ufficio Tecnico servizio manutenzione	62
Autorizzazioni e nulla-osta per Segnaletica Pubblicitaria	3
Verifica e nulla-osta per Manifestazioni Sportive	2

Autorizzazioni e Nulla-Osta per Trasporti pesanti e/o Eccezionali	0
Suolo pubblico:	
Nulla-osta per occupazioni suolo pubblico	20
Nulla-osta per occupazioni suolo pubblico per edilizia	13
Controlli occupazione suolo pubblico (diversi da quelli relativi al commercio)	68
Violazioni amministrative accertate	2
Ricorsi al Sindaco	0
Gestione altri ricorsi amministrativi	4
Controllo e tutela del patrimonio pubblico	15
Controlli esposti vari	3
Comunicazioni Prefettura:	
Comunicazione mensile di cui al decreto 12 luglio 1995 del Ministero dei trasporti e della Navigazione. Controlli sui cronotachigrafi.	12
Comunicazione trimestrale Monitoraggio sull'infortunistica stradale nella provincia di Potenza.	4
Comunicazione semestrale ricognizione del numero di Vigili Urbani in possesso della qualifica di Agente di P.S.	2
Comunicazione semestrale informazioni sulle strutture cinematografiche attive nel territorio Provinciale (D.P.C.M. 29.09.1998, n° 391 art. 4 comma 1 e 2 istituzione dell'elenco delle sale cinematografiche).	2
Accertamenti Coltivatori diretti – Questionario ai sensi della Circolare Prefettizia N. 336 del 20.05.53.	2
Comunicazione inerenti la verifica dei requisiti soggettivi per la custodia veicoli sottoposti a sequestro e fermo amministrativo.	0
COMUNICAZIONI ISTAT BASILICATA Incidenti stradali con danni a persone	12

5) ALTRE ATTIVITÀ

Tipo di attività	N°
Gestione Ordinanze Ente	80
Ordinanze redatte dalla Polizia Locale di cui:	75
Ordinanze inerenti la circolazione stradale	42
Ordinanze inerenti servizi di igiene e salute pubblica	21
Verifica ottemperanza ordinanze	6
Ausilio a Vigili del fuoco	2
Ausilio a personale A.S.P.	8
Ausilio a personale ARPAB	1
Ausilio a personale ISTAT	24
diverbio	0
Cani randagi	15
cani senza guinzaglio	2

cane che abbaia	6
cane ferito/morto	2
Cane abbandonato	0
Consegna documenti smarriti	1
musica ad altro volume	2
schiamazzi, disturbo della quiete pubblica	0
persone sospette	0
Controlli per il rispetto della normativa antifumo	15
Accertamenti INPS	1
Rapportini per segnalazioni varie	62
Determinazioni di Impegno e Liquidazione	44
Gestione del personale (ferie, malattie, permessi, orari turni mensili, reperibilità)	12
Gestione contabile (reversali quindicinali, verbali di verifica ordinaria di cassa dell'agente contabile con cadenza trimestrale, ecc.)	28
Risposte interrogazioni Consiglieri comunali	6

6) ATTIVITÀ MESSO COMUNALE

Tipo di attività	N°
Atti notificati	493
Atti notificati Art. 140 e 143 cpc	16
Consegna tessere elettorali	57
Avvisi accertamenti tributi vari	120
Atti notificati per conto dell'A.G.	235
Rimborso spese di notifica atti altri Enti (richiesta trimestrale)	€ 116,22

7) ALTRI SERVIZI

Si dà atto di avere regolarmente ottemperato allo svolgimento dei servizi essenziali individuati dal Sindaco, quali:

- a)** viabilità in Piazza Umberto I in tutti i giorni feriali e festivi dalle ore 18.00 alle ore 20.00 circa;
- b)** viabilità e soste nei pressi delle Scuole: Elementare, Media e Liceo di Latronico centro e della Frazione Agromonte, negli orari di entrata e uscita dei ragazzi, in tutti i giorni feriali dell'anno scolastico;
- c)** viabilità in Piazza Umberto I negli orari di arrivo e partenze dei mezzi pubblici in tutti i giorni feriali;
- d)** ordine pubblico nelle sedute del Consiglio Comunale;
- e)** viabilità, ordine pubblico e/o rappresentanza nei servizi festivi svolti per manifestazioni locali, gare sportive e manifestazioni varie;
- f)** viabilità, ordine pubblico, attività di polizia giudiziaria e di protezione civile esplicata negli interventi effettuati in servizio di reperibilità per neve, incidenti stradali, ecc.
- g)** gestione di tutti gli atti amministrativi trattati attraverso il protocollo interno che sono stati nr. 1856.

8) EDUCAZIONE STRADALE

Una maggiore presenza nelle scuole di ogni ordine e grado da parte della Polizia Locale per una nuova metodologia di educazione stradale. È stato questo l'obiettivo che stiamo perseguendo negli ultimi anni. Dare sicurezza, promuovere la legalità. Consolidare la percezione della sicurezza attraverso una attività a 360° che riguardi anche la sicurezza stradale, alimentando una nuova cultura dell'approccio alla strada da parte dei ragazzi attraverso la realizzazione di programmi di educazione stradale diversificati per fascia d'età da rivolgere agli alunni di tutte le scuole cittadine di ogni ordine e grado a partire dalle scuole materne. Quest'anno è stato realizzato un solo incontro di educazione stradale nel mese di marzo nella scuola elementare della F/ne Agromonte, con bilancio oltremodo positivo. I ragazzi hanno imparato, attraverso due lezioni teoriche svolte in classe e una prova pratica, il rispetto delle regole in generale e, soprattutto, hanno imparato a considerare le norme del Codice della Strada strumento indispensabile per la propria e altrui sicurezza, esattamente come quelle della convivenza sociale in generale.

La realizzazione delle lezioni di educazione stradale nelle scuole ha comportato un impegno pari a circa 10 ore di lavoro.

Anche quest'anno, nel mese di agosto, è proseguito l'impegno del Corpo di Polizia Locale per la campagna contro l'abuso di alcool, che il Comando sta svolgendo dal 2010, e che ha visto il realizzarsi di più accurati e puntuali controlli presso gli esercizi di somministrazione.

CONCLUSIONI

Si evidenzia poi che non tutta l'attività della Polizia Locale è quantificabile con criteri numerici anzi, gli interventi che non producono atti hanno un'incidenza più che rilevante all'interno del servizio e presuppongono, proprio per la tipologia vastissima e non pianificabile che li contraddistingue, un'alta professionalità da parte degli operatori: uno per tutti il controllo del territorio, principale attività della Polizia Locale, durante il quale vengono esplicate tutte le funzioni (pubblica sicurezza, polizia stradale, polizia giudiziaria) e che, rivestendo un ruolo mirato alla prevenzione, impegna quotidianamente senza essere gratificato da risultati numerici.

Alcuni indicatori relativi al controllo del territorio:

n° ore servizio di controllo del territorio	564
n° di chilometri effettuati nel corso dell'anno con i mezzi in dotazione alla Polizia Locale di cui:	22983
Fiat punto targata BZ304SP	13763
Fiat Panda targata BZ305SP	9220

Così come la presenza nei diversi rioni del centro abitato di Latronico e nelle numerose frazioni **con interventi mirati a dare** sicurezza attraverso una maggiore presenza della P.L. nelle zone centrali ma anche nelle vie poco frequentate e nelle periferie, a tutela delle utenze deboli: anziani, donne e bambini, pedoni. Una presenza organizzata, legata alle realtà sociali presenti sul territorio, caratterizzata da grande visibilità e professionalità.

Dare sicurezza attraverso una maggiore presenza della P.L. ad ogni manifestazione culturale, sociale o di altra natura.

Non quantificabile è la normale attività istituzionale, attraverso la quale la Polizia Locale di Latronico, ha dedicato molte delle proprie risorse per lo studio e la realizzazione di un proprio modello di sviluppo che consentisse di elevare, anche ai fini della sicurezza, la qualità del servizio erogato.

IL COMANDANTE
Cap. Egidio GIORDANO