



ORIGINALE

DELIBERAZIONE N° 53
DATA 13.05.2014

COMUNE DI LATRONICO
(Provincia di Potenza)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: DELIBERA DI G.R. N. 521/2014. L.R. 19.01.2005, N. 2 E SS.MM.II. " DELEGIFICAZIONE DEI PROVVEDIMENTI IN MATERIA DI PROSECUZIONE E STABILIZZAZIONE LAVORATIVA DEI SOGGETTI IMPEGNATI IN ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI: MODALITA' DI APPLICAZIONE RELATIVE ALLA PROSECUZIONE PER IL PERIODO MAGGIO/DICEMBRE 2014" - APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO DI INTESA TRA IL COMUNE DI LATRONICO E L'ASP DI POTENZA.-

L'anno duemilaquattordici, addì tredici del mese di maggio alle ore 16,40 con la continuazione, in Latronico, nella Sede Comunale, convocata nei modi e nei termini di cui all'art. 25 - lett. d) dello Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.ri:

DE MARIA Fausto Alberto	SINDACO	X
FORASTIERE Vincenzo	VICE SINDACO	A
MATURO Dario	ASSESSORE	A
CASTELLANO Vincenzo	ASSESSORE	X
SUANNO Gim	ASSESSORE	X

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Cristina CAPALBO, che provvede alla redazione del verbale.

Presiede il Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

Aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO Lo Statuto Comunale

PREMESSO che sulla proposta della deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000:

Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere: **Favorevole**

Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere: **Favorevole**

VISTA la deliberazione consiliare n° 33 del 29.10.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 con i relativi allegati;

VISTO il D.M 29.04.2014, con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio da parte degli Enti Locali è stato differito al 31 luglio 2014;

PREMESSO che il Comune di Latronico, ha posto in essere a suo tempo progetti per l'impiego di lavoratori socialmente utili ovvero di pubblica utilità;

VISTA la L.R. N° 2 del 19.01.2005 e succ. modif. e integ. " Delegificazione dei provvedimenti in materia di prosecuzione e stabilizzazione lavorativa dei soggetti impegnati in attività socialmente utili";

VISTA la L.R. n° 36/2012 "Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2013 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e succ. mod. e integ.;

VISTA la D.G.R. n° 1 del 15 gennaio 2013 "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e bilancio pluriennale 2013/2015";

VISTA la D.G.R. n° 73 del 23.01.2014, con la quale la Regione Basilicata ha stabilito le misure regionali, per la prosecuzione delle attività socialmente utili con decorrenza 01.01.2014 sino al 31.03.2014 e che pertanto, gli Enti utilizzatori di lavoratori socialmente utili potevano procedere ad adottare gli atti di propria competenza per la prosecuzione delle attività sopra citate;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 21 del 13.03.2014, esecutiva ai sensi di legge, inerente la prosecuzione delle attività socialmente utili con decorrenza 14.03.2014 sino al 31.03.2014, giusto quanto dettato dalla succitata D.G.R. n° 73 del 23.01.2014;

ATTESO che la Regione Basilicata con successiva propria delibera di Giunta N°521 del 06.05.2014, ha stabilito le misure regionali, per la ulteriore prosecuzione delle attività socialmente utili sino al 31.12.2014 e che pertanto, gli Enti utilizzatori di lavoratori socialmente utili possono procedere ad adottare gli atti di propria competenza per la prosecuzione delle attività sopra citate;

RESA EDOTTA che le condizioni economiche del Comune di Latronico non consentirebbero la prosecuzione delle attività socialmente utili di tutti i soggetti di cui all'art. 2 comma 3, lett B e C della L.R. 19.01.2005 n.2 "Delegificazione dei provvedimenti in materia di prosecuzione e stabilizzazione lavorativa dei soggetti impegnati in attività socialmente utili", ai sensi della quale è riconosciuto un contributo fino al 75% dell'importo complessivo per il pagamento dell'assegno da corrispondere ai lavoratori, restando a carico del Comune di Latronico la parte restante pari al 25%;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale nell'ambito delle proprie politiche occupazionali intende usufruire delle provvidenze legislative così da raggiungere un duplice obiettivo conseguendo, da una parte di garantire i servizi attualmente erogati ai cittadino utente e, dall'altra dare stabilità occupazionale a dei lavoratori attualmente in regime di precariato dando loro vigore e dignità;

DATO ATTO che il Sindaco del Comune di Latronico ha richiesto verbalmente alla ASP di verificare la possibilità di una collaborazione per l'utilizzo presso alcuni Uffici Distrettuali di LSU già utilizzati dal predetto Comune fino al 31.03.2014;

CONSIDERATO che il numero di personale disponibile, a seguito di richiesta del Comune ai lavoratori, resa al prot. n. 3795 del 08/05/2014, risulta essere pari a n. 9 unità per 20 ore settimanali ognuno, come si evince dalla nota acclarata al protocollo del Comune di Latronico al n. 3808 del 08.05.2014;

ACQUISITO che la normativa vigente in materia e lo stesso Piano Regionale della Salute 2012-2015 prevede la integrazione tra Comuni ed Aziende Sanitarie finalizzata alla realizzazione di programmi e progetti di interesse socio sanitario assistenziale, approvati nei rispettivi Piani di Zona di ambito territoriale;

RITENUTO che:

- la collaborazione tra Comune di Latronico e l'ASP può trovare realizzazione anche alla luce della difficoltà organizzativa presente nell'Azienda legata al blocco del turnover del personale e della spending review;
- la integrazione di attività tra gli Enti consente agli LSU, fin dalla attuazione del protocollo, di acquisire ulteriori utili e specifiche competenze e professionalità durante l'espletamento del servizio, soprattutto sul piano professionale e dell'esperienza, attraverso un percorso di crescita Individuale utile anche ai fini della crescita professionale e dell'inserimento nel mondo del lavoro;
- la Regione Basilicata con nota n. 73392/1102 del 07.05.2014, resa al prot. del Comune di Latronico al n. 3748 del 08.05.2014, ha confermato che la manovra di bilancio recentemente approvata prevede, nell'ambito dei fondi destinati ai servizi sociali e socio/sanitari, le risorse necessarie per la copertura degli oneri rivenienti dall'attuazione del protocollo, stimate per il periodo maggio-dicembre 2014 in circa € 20.000,00;
- con nota resa al prot. di questo Ente al n° 3829 del 09.05.2014, veniva trasmessa alla Regione Basilicata - Dipartimento Presidenza- Direzione Generale ed al Direttore Generale dell'ASP di Potenza, la stesura definitiva dello schema del protocollo di intesa tra il Comune di Latronico e l'ASP di Potenza, per l'utilizzo di personale LSU nell'ambito tecnico-amministrativo dei servizi socio-sanitari aziendali, composto da n° 6 articoli;
- con nota resa al prot. di questo ente al n° 3904 del 13.05.2014, l'ASP di Potenza comunicava il parere favorevole all'approvazione dello stesso, acquisito definitivamente agli atti di questo ente al n° 3911 del 13.05.2014;
- la stipula del protocollo d'intesa, ha la finalità di consentire l'impiego in lavori socialmente utili dei lavoratori di cui trattasi, permettendo di preservare le possibilità lavorative degli stessi sino al 31.12.2014;
- l'utilizzo dei lavoratori non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra gli Enti utilizzatori ed i lavoratori socialmente utili, che restano formalmente appartenenti alla platea LSU del Comune di Latronico;

ATTESO che nell'ambito del protocollo di intesa il Comune di Latronico assume tra l'altro l'impegno di porre a disposizione dell'ASP, per l'impiego nelle attività socio-sanitarie ed assistenziali il personale LSU, come da disponibilità resa dai soggetti interessati ivi indicati dettagliatamente;

RITENUTO provvedere in merito;

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- di prendere atto di quanto enunciato in premessa;
- di approvare, a seguito dell'adozione della delibera di G.R. n° 521 del 06.05.2014, relativa all'oggetto, lo schema del protocollo di intesa tra il Comune di Latronico e l'ASP di Potenza, composto da n° 6 articoli, reso al prot. di questo Ente al n° 3911 del 13.05.2014, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che prevede l'utilizzo, per il periodo maggio/dicembre 2014, dei seguenti lavoratori socialmente utili nell'ambito Tecnico-Amministrativo dei servizi socio-sanitari aziendali:

N.	COGNOME	NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	RESIDENZA	SEDE LAVORATIVA
1	De Lorenzo	Carmelina	22.02.1964- Latronico	Vico Capponi, 12 - Latronico	USIB Senise
2	De Luca	Elisabetta Anna	25.10.1961- Latronico	P.zza Umberto I°, 18 -Latronico	USIB Senise
3	Del Gaudio	Maria Egidia	03.10.1964- Latronico	c.da Varrazzo, 26 - Latronico	USIB Lauria
4	Del Gaudio	Nicolina	03.10.1964- Latronico	Via Zanardelli, 88 - Latronico	USIB Senise
5	Iacovino	Egidia	01.12.1959- Latronico	Via Lamarmora, 15 - Latronico	Poliamb. Latronico
6	Perretta	Giuseppina	22.01.1963- Latronico	Via Zanardelli, Latronico	USIB Lauria
7	Ponzo	Franca	26.01.1962- Latronico	Vico Sacchetti, 8 - Latronico	Poliamb. Lago negro
8	Puppo	Angela	20.08.1958- Latronico	Vico Bovio, 11 - Latronico	Poliambul. Lagonegro

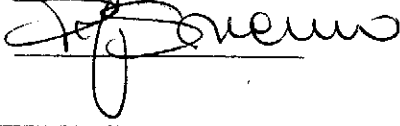
9	Raimondi	Annaelisa	10.09.1964- Latronico	Via Cremonesi, 55 (c.da Calda) - Latronico	Poliamb. Latronico
---	----------	-----------	-----------------------	---	--------------------

- di dare atto che l'inizio delle attività avverrà a seguito dei dovuti provvedimenti propedeutici, ad opera del Comune di Latronico e dell'ASP di Potenza, previsti dalla normativa vigente in materia;
- di precisare che:
 - l'attività lavorativa degli LSU sarà articolata in fasce orarie compatibili con quelli dei dipendenti della ASP;
 - l'organizzazione di dette fasce orarie sarà definita in fase di svolgimento attività, assegnando sin da ora per la fase esecutiva del progetto la Direzione e Sorveglianza dei Direttori USIB di Lauria Dott. De Fino e di Senise Dott.ssa Petruzzelli per la ASP;
 - per quanto riguarda il Comune di Latronico il referente della fase amministrativa è individuato nella Dott.ssa Tiziana Orofino, quale Responsabile del Settore Finanziario;
 - il servizio dovrà svolgersi nei giorni della settimana indicati con apposite disposizioni organizzative;
 - l'attività consisterà da un lato nell'affiancare personale già operante in servizi di tipo socio sanitario ed assistenziale quali quello di Assistenza Domiciliare o di Area Cure Primarie, e dall'altro di fare accoglienza, informazione, portineria nelle sedi ambulatoriali ovvero attività di prenotazione delle attività;
 - le assenze per malattie sono regolamentate dalla DGBR n. 2 del 21.07.2008 e dalle disposizioni previste dall'art. 71 D.L. 112/08 convertito in L. 133/08;
 - tutti i permessi riconosciuti ai dipendenti dell'Ente utilizzatore dovranno essere concessi anche ai lavoratori impegnati in LSU secondo le disposizioni di cui alla DGBR n. 2 del 21.07.2008;
 - il Comune di Latronico provvederà all'erogazione dell'assegno al lavoratore previa presentazione da parte dell'ASP di apposita certificazione attestante l'importo dovuto;
 - l'ASP provvederà alla stipula della polizza RCT per ogni Lavoratore Socialmente Utile utilizzato;
 - il Comune provvederà, con oneri a carico dell'Ente Regionale, alla stipula della polizza INAIL per ogni Lavoratore Socialmente Utile utilizzato nel protocollo d'intesa di che trattasi;
 - unitamente all'erogazione dell'assegno il Comune di Latronico provvederà alla corresponsione di eventuali spese di viaggio dei lavoratori dalla sede di Latronico alla sede di utilizzazione e viceversa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, previa presentazione di idonea documentazione da parte del soggetto interessato esonerando il Comune di Latronico e l'ASP da qualsiasi responsabilità circa l'uso del mezzo proprio;
 - il rimborso spese di viaggio è previsto dall'art. 175 della delibera n. 33 del 05.06.1997 della CRI Basilicata ed è evincibile dalla guida ai LSU e di Pubblica Utilità pubblicata come supplemento al Bollettino Ufficiale n. 37 del 18.07.1997, nel caso in cui i Lavoratori Socialmente Utili siano utilizzati in Comuni diversi da quello di residenza nella misura forfettaria pari a € 0,052 per km;
 - la corresponsione del rimborso spese di viaggio verrà effettuata a seguito di apposita attestazione fatta pervenire al Comune di Latronico e rilasciata dal referente dell'ASP in riferimento alle giornate di effettivo servizio prestate;
 - l'utilizzo nelle attività non determina l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro e che l'impegno settimanale è pari a venti ore e per non più di otto ore giornaliere;
 - agli Enti utilizzatori che dal periodo maggio/dicembre 2014, consentono la prosecuzione delle attività socialmente utili dei soggetti di cui all'art. 2 - comma 3, lett. a) della L.R. 19.01.2005 n° 2, è riconosciuto un contributo del 100% dell'onere posto con il D.Lgs n. 81/2000, a loro carico e relativo al pagamento da corrispondere agli stessi nel periodo medesimo;
 - agli Enti utilizzatori che dal periodo maggio/dicembre 2014, consentono la prosecuzione delle attività socialmente utili dei soggetti di cui all'art. 2 - comma 3, lett. B e C della L.R. 19.01.2005 n° 2, è riconosciuto un contributo del 75% dell'importo complessivo a loro carico per il pagamento dell'assegno da corrispondere agli stessi nel periodo medesimo;
 - agli Enti utilizzatori che dal periodo maggio/dicembre 2014, consentono la prosecuzione delle attività in attività socialmente utili dei soggetti in possesso dei requisiti di cui alle lett. A),B),e C) del comma 1 art. 5 L.R. 19.01.2005 n° 2, è riconosciuto un contributo pari all'intero importo complessivo necessario al pagamento dell'assegno per prestazioni socialmente utili e dell'assegno per nucleo familiare, finanziato con risorse provenienti dal Fondo Occupazione;
 - di autorizzare il Sindaco o suo delegato alla sottoscrizione del protocollo di intesa di che trattasi, di tipo sperimentale per il periodo maggio/dicembre 2014;
 - di dar atto che:
 - l'utilizzo nelle attività della ASP di LSU, oggetto del protocollo sperimentale con il Comune di Latronico, non determina l'instaurarsi di alcun tipo di rapporto di lavoro con i soggetti interessati;
 - il Comune di Latronico provvederà all'acquisizione dei benefici previsti dalla Regione Basilicata come previsto dalla normativa vigente, senza alcun onere a proprio carico;
 - di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di porre in essere tutte le procedure necessarie sia per l'inizio delle attività, che per l'acquisizione da parte della Regione Basilicata dei benefici economici, previsti dalla vigente normativa;
 - di trasmettere copia del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, per i provvedimenti di competenza, al Settore Finanziario, all'ASP di Potenza, al Dipartimento Presidenza ed al Dipartimento della Formazione e Lavoro della Regione Basilicata, alla Commissione permanente per l'impiego della Regione Basilicata, all'Ente Lavoro Basilicata, all'INPS sede di Potenza, alla Società Italia Lavoro;
 - di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 267/2000, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, sarà comunicato in elenco ai capigruppo consiliari;
 - di dichiarare, separatamente, con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs 267/2000.

VISTO: si dichiara di aver espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49-comma 1, del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile del servizio

Ing. Prosperino SUANNO



Il Responsabile del settore contabile

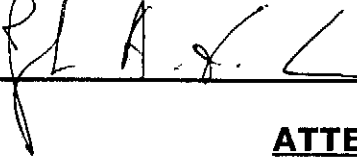
Dott.ssa Tiziana ORCINO



Il presente verbale viene così sottoscritto

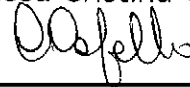
IL PRESIDENTE

Fausto Alberto DE MARIA



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Cristina CAPALBO



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

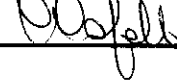
Il sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge n. 69/2009, attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo On Line di questo Comune, in data odierna per 15 giorni consecutivi

Latronico, li 13.05.2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Cristina CAPALBO



Il sottoscritto Segretario Comunale;

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' stata pubblicata nelle forme di legge, per quindici giorni consecutivi dal 13.05.2014 ex art. 124, Comma I° del D.Lgs 267/2000;

- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno _____

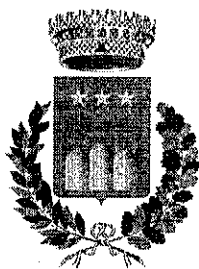
Perché dichiarata immediatamente eseguibile (ex art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000);

Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs 267/2000);

Dalla residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Cristina CAPALBO



COMUNE DI LATRONICO
13 MAG. 2014
Prot. n° 3911



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI LATRONICO E
L'AZIENDA SANITARIA DI POTENZA
PER L'UTILIZZO DI PERSONALE LSU NELL'AMBITO TECNICO –
AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI SOCIO SANITARI AZIENDALI**

un percorso di crescita individuale utile anche ai fini della crescita professionale e dell'inserimento nel mondo del lavoro;

- Che le condizioni economiche del Comune di Latronico non consentirebbero la prosecuzione delle attività socialmente utili di tutti i soggetti di cui all'art. 2 comma 3, lett B e C della L.R 19.01.2005 n.2 "Delegificazione dei provvedimenti in materia di prosecuzione e stabilizzazione lavorativa dei soggetti impegnati in attività socialmente utili", ai sensi della quale è riconosciuto un contributo fino al 75% dell'importo complessivo per il pagamento dell'assegno da corrispondere ai lavoratori, restando a carico del Comune di Latronico la parte restante pari al 25%;
- Che la Regione Basilicata con nota n. 73392/1102 del 07.05.2014, resa al prot. del Comune di Latronico al n. 3748 del 08.05.2014, ha confermato che la manovra di bilancio recentemente approvata prevede, nell'ambito dei fondi destinati ai servizi sociali e socio/sanitari, le risorse necessarie per la copertura degli oneri rivenienti dall'attuazione del presente protocollo, stimate per il periodo maggio-dicembre 2014 in circa € 20.000,00;
- Che la stipula del presente protocollo d'intesa ha la finalità di consentire l'impiego in lavori socialmente utili dei lavoratori di cui trattasi, permettendo di preservare le possibilità lavorative degli stessi sino al 31.12.2014;

PRECISATO CHE

- L'utilizzo dei lavoratori non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra gli Enti utilizzatori ed i lavoratori socialmente utili, che restano formalmente appartenenti alla platea LSU del Comune di Latronico;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – FINALITA'

Le finalità del presente protocollo sono:

- a) Consentire l'utilizzo delle attività socialmente utili sino al 31.12.2014;
- b) Sperimentare una integrazione fra Enti nella gestione di progetti di impiego LSU;
- c) Valorizzare e far acquisire ulteriori utili e specifiche competenze e professionalità durante l'impiego del servizio, agli LSU;

ART. 2 – IMPEGNI DEL COMUNE DI LATRONICO

Nell'ambito del presente protocollo il Comune di Latronico assume l'impegno di:

- a) Dare adeguata e capillare diffusione delle opportunità offerte dalla seguente iniziativa ai fini della presentazione e approvazione del progetto;

- b) Pubblicizzare l'iniziativa nella propria realtà territoriale;
- c) Utilizzare il personale LSU nel territorio dell'ambito territoriale di Lagonegro, Unità dei Servizi Integrati di Base (USIB, già Distretti Sanitari) di Lauria e Senise, per n. 20 ore settimanali;
- d) Utilizzare il personale LSU messo a disposizione dal Comune di Latronico, valutata l'attitudine di ognuno dei lavoratori su base curriculare e colloquio informativo, nei servizi socio-assistenziali e sanitari attivi nelle sedi territoriali di Lagonegro, Lauria e Senise, attraverso momenti formativi sul campo, secondo il seguente schema provvisorio:

N.	COGNOME	NOME	SEDE LAVORATIVA
1	De Lorenzo	Carmelina	USIB Senise
2	De Luca	Elisabetta Anna	USIB Senise
3	Del Gaudio	Maria Egidia	USIB Lauria
4	Del Gaudio	Nicolina	USIB Senise
5	Iacovino	Egidia	Poliamb Latronico
6	Perretta	Giuseppina	USIB Lauria
7	Ponzo	Franca	Poliamb Lagonegro
8	Puppo	Angela	Poliamb Lagonegro
9	Raimondi	Annaelisa	Poliamb Latronico

- e) Rispettare integralmente il D.Lgs n. 81/1988 ed i vincoli fissati da specifiche normative dei lavoratori impegnati in attività socialmente utili fornendoli, ove necessario, della dotazione di sicurezza prevista per lo specifico servizio espletato;

ART. 4 – MODALITA' ORGANIZZATIVE

Le parti concordano le seguenti modalità organizzative:

- L'attività lavorativa degli LSU sarà articolata in fasce orarie compatibili con quelli dei dipendenti della ASP;
- L'organizzazione di dette fasce orarie sarà definita in fase di svolgimento attività, assegnando sin da ora per la fase esecutiva del progetto la Direzione e Sorveglianza dei Direttori USIB di Lauria Dott. De Fino e di Senise Dott.ssa Petruzzelli per la ASP;

Il presente protocollo, di tipo sperimentale, ha durata fino al 31.12.2014. L'inizio delle attività avverrà in seguito ai dovuti atti propedeutici ad opera del Comune di Latronico e dell'ASP previsti dalla normativa vigente in materia.

Il Protocollo potrà comunque essere modificato a richiesta scritta delle parti.

Ciascuna delle parti può recedere dal presente con un preavviso di 30 giorni mediante comunicazione scritta.

ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI

L'utilizzo nelle attività della ASP di LSU, oggetto del presente protocollo sperimentale con il Comune di Latronico, non determina l'instaurarsi di alcun tipo di rapporto di lavoro con i soggetti interessati.

Il Comune di Latronico provvederà all'acquisizione dei benefici previsti dalla Regione Basilicata come previsto dalla normativa vigente, senza alcun onere a proprio carico.

PER IL COMUNE DI LATRONICO

IL SINDACO

Ing. Fausto Alberto De Maria

PER LA ASP

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Marra