



C.A.P. 85043  
Tel. 0973853111  
Fax 0973853232  
Cod. Fisc. 83000110763  
Partita IVA 00753300763  
Sito: [www.comune.latronico.pz](http://www.comune.latronico.pz)

# **COMUNE DI LATRONICO**

**(PROVINCIA DI POTENZA)**

**REPUBBLICA ITALIANA**

**REP. N° 3291**

**DATA 12.03.2019**

**OGGETTO: CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
MENSA SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019-  
2019/2020-2020/2021.**

**DITTA : CE.RI.SA. S.R.L.**

**- P. I. 03380030787**

**IN NOME DEL POPOLO ITALIANO**

L'anno duemiladiciannove addì dodici del mese di Marzo in Latronico e nella Casa Comunale, avanti a me Dott.ssa **FILOMENA EGIDIA CERVINO**, Segretario Comunale, autorizzato a rogare tutti i contratti nei quali il Comune è parte e ad autenticare le scritture private nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4° lettera c), del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000, si sono costituiti:

da una parte Sig.ra **DEL GAUDIO GIUSEPPINA**, nata a Latronico (PZ) il 29.05.1957, Responsabile del Settore Amministrativo, del Comune di Latronico (Codice Fiscale 83000110763), nominata con Decreto Sindacale Prot. N° 15 del 02.01.2019, la quale dichiara di agire esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, comma 3° lett. c) del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

dall'altra parte il Sig. **Francesco AMANTEA** - C.F. MNTFNC69A06D086J nato a **Cosenza** il **06/01/1969**, Amministratore Unico della **CE.RI.SA.**

**S.R.L., con sede in Rovito alla C/da Episcopani N° 4;**

Della identità e piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Comunale sono personalmente certo.

Espressamente, spontaneamente e con il mio consenso le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni.

### **P R E M E S S O C H E**

- Con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo N° 144 del 4.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta la procedura negoziata ex 36, lett. b), del D.lgs. 18 aprile 2016 N° 50, per l'affidamento del servizio di mensa scolastica, nel Comune di Latronco – a.s. 2018/2019-2019/2020-2020/2021;

- Con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo N° 265 del 26.11.2018 è stata approvata, ai sensi dell'art. 33 del D. Legsl. 18.04.2016 N° 50, la proposta di aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per gli anni 2018/2019-2019/2020-2020/2021, di cui al verbale del 22.11.2018 e contestualmente è stata affidata, alla Ditta **CE.RI.SA S.R.L.** di Rovito, la gestione del Servizio di cui trattasi, per il prezzo per ogni singolo pasto pari ad €. 3,49 al netto del ribasso d'asta percentuale del 12,75% (dodici/settantacinque per cento) sull'importo a base d'asta di €. 4,00 a pasto oltre IVA;

La sopra costituita ditta, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, ha prestato cauzione definitiva per l'importo di €. 10.051,20, mediante polizza fideiussoria N° 113846450 del 11.02.2019, presso ALLIANZ S.p.A – Filiale di COSENZA – VIALE DEGLI ALIMENA N° 73 ;

Il Ministero dell'Interno – Banca Dati Nazionale della Documentazione

Antimafia, con nota Prot. N° PR\_CSUTG\_Ingresso\_0003706\_20190110, ha comunicato che a carico della ditta CE.RI.SA. SRL e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.LGS. 159/2011, alla data del 10.01.2019, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

Tutto ciò premesso, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, le parti costitutive,

### **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 1:** Il Comune di Latronico, come sopra rappresentato, affida in appalto alla **CE.RI.SA. S.R.L.**, sopra generalizzata, che accetta, il servizio di fornitura di pasti per le mense delle seguenti Scuole, per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021:

-Scuola Primaria e dell'Infanzia di Latronico Centro;

-Scuola Primaria e dell'Infanzia di Agromonte Magnano;

-Scuola Secondaria di 1° grado di Latronico Centro;

-Scuola Secondaria di 1° grado di Agromonte Mileo;

**ART. 2:** Il prezzo dell'appalto è stabilito in €. **3,49** per ogni pasto, esclusa I.V.A., pari all'importo posto a base di gara depurato del ribasso del **12,75%**;

**ART. 3:** La fornitura dovrà consistere nella preparazione in sito ovvero allorquando oggettivamente impedito dell'indisponibilità dei locali, nella produzione e nel trasporto dei pasti in contenitori termici con vassoio d'acciaio, a chiusura ermetica di grandezza adeguata al numero degli utenti di ciascuna scuola, attestati idonei dal punto di vista igienica, nella fornitura di piatti, posate, stoviglie, tovaglie, tovaglioli e bicchieri. Pertanto la prestazione

affidata comprende oltre che la fornitura dei pasti, assistenza, scodellamento e pulizie dei locali;

**ART.4:** Alla produzione dei pasti dovrà essere addetta stabilmente una unità lavorativa munita di Diploma o di Qualifica Professionale di Cuoco conseguita mediante frequenza di corso scolastico di durata almeno triennale;

**ART.5:** I pasti dovranno essere preparati nei locali che l'Ente porrà a disposizione della Ditta e precisamente: presso un centro di cottura ubicato presso l'Istituto Comprensivo "B. Croce" di Latronico Centro, sito in Via Salvo D'Acquisto, per la preparazione dei pasti per gli alunni delle Scuole: dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Latronico Centro e presso un centro cottura ubicato nel Plesso Scolastico di Agromonte Magnano, per la preparazione dei pasti per gli alunni delle Scuole: dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado della Frazione Agromonte, presso tali strutture, l'aggiudicatario dovrà allocare a sua cura e spese le occorrenti attrezzature e quanto altro occorrente per il buon funzionamento del servizio.

L'uso dei suddetti locali comunali è concesso in regime di comodato. Viceversa l'appaltatore riconoscerà al Comune (mediante compensazione sulle fatture emesse) una somma mensile pari ad euro 200,00, quale ristoro per l'utilizzo di gas metano, energia elettrica e acqua.

Quant'altro occorrente per il buon funzionamento sarà allocato a cura e spese della **DITTA CE.RI.SA. S.R.L.**

**ART.6:** L'aggiudicataria dovrà munire il personale addetto alla distribuzione dei pasti di camici e cappellini bianchi;

**ART.7:** I pasti dovranno essere forniti e recapitati:

a) Entro le ore **12,30** presso i seguenti plessi:

**-EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA DI LATRONICO CENTRO**

**-EDIFICIO SCUOLA DELL'INFANZIA DI LATRONICO CENTRO**

**-EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA DI  
AGROMONTE MAGNANO;**

a) Entro le ore **13,30** presso il plesso:

**EDIFICIO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO DI LATRONICO  
CENTRO**

**EDIFICIO SCUOLA MEDIA AGROMONTE MILEO**

Il servizio refezione verrà così articolato:

**Scuola dell'Infanzia di Latronico Centro e Agromonte Magnano**

***a) lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì***

**Scuola Primaria di Latronico Centro e di Agromonte Magnano**

***b) lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì***

**Scuola Secondaria di 1° grado Latronico Centro**

***c) Mercoledì e Venerdì***

**Scuola Secondaria di 1° grado di Agromonte Mileo**

***d) Martedì e Giovedì***

**ART. 8:** Il pasto dovrà corrispondere esattamente alla tabella dietetica predisposta dalla competente Autorità Sanitaria;

**ART. 9:** Il numero dei pasti sarà comunicato ogni mattina entro le ore 10,00 dal personale dell' ufficio competente del Settore Amministrativo;

**ART. 10:** Il personale addetto alla produzione ed alla distribuzione dei pasti dovrà essere in regola con la normativa sanitaria che disciplina la materia;

**ART.11:** Il servizio avrà inizio, per l'anno scolastico 2018/2019, il **07.01.2019** e cesserà con la chiusura estiva delle singole Scuole, in

conformità a quanto stabilito dalla competente Autorità Scolastica. Per i successivi anni scolastici il servizio dovrà avere inizio all'incirca metà settembre. Eventuali deroghe riconducibili ad esigenze dell'Ente Locale verranno tempestivamente comunicata all'Azienda ed all'utenza. A titolo puramente indicativo il numero medio giornaliero di pasti può essere determinato in numero duecento. L'Ente si riserva di poter modificare i periodi e gli orari di attivazione del servizio, come quando riterrà opportuno;

**ART. 12:** Le forniture saranno liquidate e pagate posticipatamente ad ogni fine mese, con le modalità di cui al Regolamento Comunale di contabilità, entro 30 giorni dall'acquisizione delle fatture al protocollo del Comune;

**ART. 13:** Nel corso dell'appalto de qua, il Comune potrà svolgere attività di vigilanza per il tramite di propri Organi o degli Uffici Comunali o della Direzione Scolastica o del Medico di Igiene e Sanità Pubblica della A.S.L. competente per territorio o di apposita Commissione. La vigilanza consisterà nella verifica della bontà dei pasti, del rispetto delle tabelle dietetiche e del rispetto delle norme igieniche;

**ART. 14:** L'aggiudicataria dell'appalto, è tenuta ad osservare le norme del D.L.vo 26.05.1997 N° 155, di attuazione delle direttive CEE 93/43/CEE concernenti l'igiene dei prodotti alimentari ed in particolare è tenuta a porre in essere le misure di autocontrollo di cui all'art. 3 già prima di dare inizio al servizio;

**ART. 15:** L'Amministrazione potrà variare gli orari in conseguenza di giustificati motivi;

**ART. 16:** L'Amministrazione si riserva di rescindere il contratto in qualsiasi momento e di incamerare la cauzione qualora la ditta appaltatrice non dovesse

rispettare le norme igieniche e le condizioni contrattuali o dovesse interrompere o sospendere il servizio, senza prestazione di alcun corrispettivo a favore della Ditta, a norma dell'art. 1373, comma 2° del C.C. e senza pregiudizio per l'azione di risarcimento dei danni;

**ART. 17:** Nell'esecuzione dell'appalto la ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di Lavoro Turismo e pubblici esercizi o negli eventuali accordi locali integrativi dello stesso. La ditta, dovrà, altresì, applicare il Contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza del termine fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la ditta anche se non aderente alle associazioni stipulanti o deceda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura dimensione della ditta stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale. Il mancato pagamento della giusta competenza al personale dipendente impiegato nel servizio ed il mancato versamento dei relativi contributi costituisce inadempimento contrattuale per cui l'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere il contratto in qualsiasi momento e di incamerare la cauzione;

**ART. 18:** Non è ammessa la revisione dei prezzi;

**ART. 19:** Non saranno consentiti la cessione del Contratto, il subappalto, anche parziale del servizio. L'inosservanza darà luogo alla rescissione del contratto. Non sono considerati subappalti le commesse date dall'azienda ad altre imprese per la fornitura dei generi alimentari, dei piatti, delle posate, delle stoviglie, delle tovaglie, dei tovaglioli e dei bicchieri;

**ART. 20:** Eventuali controversie che dovessero insorgere tra Comune e Ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal Contratto, sarà deferita alla

competenza del Tribunale di Lagonegro;

**ART. 21:** In caso di inidoneo funzionamento del servizio dovuto a causa imputabile a colpa della ditta aggiudicataria, verranno applicate le ammende negli importi riportati all'art. 24 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'ammontare delle ammende sarà trattenuto sulla prima rata di corrispettivo in pagamento o su quelle future.

**ART. 22:** Il presente Contratto, essendo relativo a cessioni e prestazioni soggette a I.V.A., è soggetto all'imposta di registro in misura fissa a norma dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986 N° 131; - L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informativo (M.U.I.) per l'importo di euro 45,00;

**ART. 23:** Sono a completo ed esclusivo carico della Ditta appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti il presente Contratto, nessuna eccettuata od esclusa, nonché quelle di gara, di bollo, copia, di registrazione e i diritti di segreteria;

**ART. 24:** Ai fini del calcolo dei diritti di Segreteria e della cauzione definitiva, al presente Contratto si attribuisce il valore di **€. 261.331,20 I.V.A.** inclusa (per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020-2020/2021);

**ART. 25:** Per tutto quanto non previsto nel presente atto, le parti si rifanno a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto;

**ART. 26:** Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136, gli strumenti di pagamento devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall' AVCP su richiesta della Stazione Appaltante.

L'impresa appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi



finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge 136/2010 e s.m.i e l'obbligo di comunicare alla S.A. gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo art. 3) della predetta Legge, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché entro lo stesso termine, le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; l'impresa si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di appartenenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Alla firma del presente contratto si dà il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento europeo e dal Consiglio in data 27/04/2016 e del D. Lgs. N. 101/2018.-----

-

Richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto questo pubblico atto, redatto da persona di mia fiducia, in modalità elettronica, su n° 10 facciate rese legali, del quale viene data lettura alle parti che su mia interpellanza lo dichiarano conforme alla loro volontà, lo approvano e lo firmano in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, come di seguito specificato:

- 1) Sig. Francesco AMANTEA mediante apposizione della firma autografa acquisita digitalmente, ai sensi dell' art. 25, comma 2, del D.Lgs. n° 82/2005;
- 2) Sig.ra Giuseppina DEL GAUDIO, mediante apposizione della firma autografa acquisita digitalmente, ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n° 85/2005;

In presenza delle parti io Segretario Comunale ho firmato il presente

contratto informatico con firma digitale.

**LA DITTA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Francesco AMANTEA**

**Giuseppina DEL GAUDIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Filomena Egidia CERVINO**

